

FINANCIËEL MANAGEMENT VOOR DE NIET-FINANCIËLE MANAGER

Krijg inzicht in de cruciale financiële business begrippen, concepten en instrumenten en verhoog zo het rendement van uw afdeling en uw bedrijf.

Onder de deskundige leiding van:

Ronald Poppe

Directeur

GELANA FINANCE GROUP



IFBD

Institute for Business
Development



WAAROM?

OOK U HEEFT NOOD AAN KENNIS VAN FINANCIËLE BEGRIPPEN EN CONCEPTEN

Ook u moet een budget opstellen en verdedigen naar uw management toe. Ook u bepaalt financiële ratio's voor uw business of afdeling. Of moet u dringend kosten besparen of uw cost drivers herevalueren? Misschien voorziet u een nieuwe investering en moet u uw management overtuigen van de return on investment? Of wilt u de waarde van een nieuw idee niet alleen product technisch maar ook financieel onderbouwen? En is de financiële draagkracht van die nieuwe leverancier of klant wel een garantie voor succes? Of moet u nieuwe mensen engageren of nieuwe machines aanschaffen? Of moet u financiële ken- en stuurgetallen opstellen en gebruiken? Of moet u de kostprijs berekenen van uw product of dienst? ...

Dagelijks verwacht men van u een diepgaand inzicht in de kostenstructuren van uw onderneming. Dagelijks wordt u geconfronteerd met financiële begrippen. Dagelijks vraagt men dat u een bijdrage levert aan het financiële succes van uw onderneming. En hiervoor is kennis van het financiële management een absolute noodzaak.

EEN VERANDERENDE ORGANISATIE VRAAGT EEN NIEUWE MANAGER

Vlakke organisatiestructuren, empowerment, self managed teams, management naar de lijn, business units, ... Ook u krijgt hoe langer hoe meer (financiële) verantwoordelijkheden binnen een hertekende organisatie. Een grondige kennis van financiële termen, een duidelijk inzicht in kostenstructuren en een duidelijke vaardigheid in het financieel motiveren van uw projecten zijn een noodzaak geworden binnen uw job. Deze cursus helpt u hierbij en leert u hoe u als niet-financiële manager omgaat met financiële begrippen en concepten.

WAT MAAKT DEZE CURSUS UNIEK?

Op slechts twee dagen tijd leert u hoe u budgetten opstelt, een (divisioneel) business plan maakt, projecten financieel verdedigt, beslist over investeringen, de kostprijs berekent, ... Kortom, deze cursus biedt u die financiële basisinstrumenten die u toelaten uw eigen afdeling op een zo efficiënt mogelijke manier te runnen. Zonder meer een must, ook voor u.

WIE DENKT NU REEDS IN CASH?

Alcatel, Bekaert, Coca Cola, Douwe Egberts, Estee Lauder, Fabelta, GB Unic, Henkel, Interbrew, Johnson Controls, Kortman Intradal, L'Air Liquide, Mc Cain Foods, NMBS, Ostend Cargo Handling, Philip Morris, Rijkswacht, Sidmar, Texaco, Union Minière, Vandemoortele, Walbro, ... zijn slechts enkele van de honderden bedrijven die dit opleidingsprogramma reeds hebben bijgewoond.

ONZE TROEVEN, UW WAARBORG



DE DOCENT

Ronald Poppe startte zijn carrière als Hoofd van het Budget Departement van Gulf Oil Belgium. In 1973 maakte hij de overstap naar de toenmalige groep Bell ITT als Hoofd van het Investeringsdepartement. Tot 1985 was hij er onder meer verantwoordelijk voor de oprichting van nieuwe fabrieken (o.a. Mieteck), diverse buitenlandse vestigingen (o.a. China, Korea,...) en belangrijke overnames (o.a. Acec). Hierna werd hij Financial Engineering Manager binnen Alcatel Bell. Zijn taak bestond uit het optimaliseren van de fiscale situatie van de onderneming en het ontwikkelen van financiële spijstechnologieën. In 1996 richtte hij de Gelana Finance Group op, een consultancy groep die zich specialiseert in diverse financiële opdrachten. Verder doceert Ronald Poppe aan meerdere universiteiten (o.a. Erasmus Universiteit Rotterdam, EHSAL Brussel, EPM Louvain La Neuve ...) en is hij een veel gevraagd gastspreker op internationale seminaries en cursussen.

Sinds 1997 verzorgt hij voor het Institute for Business Development diverse opleidingsprogramma's.

OPTIMAAL LEEREFFECT

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus tot 30. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van de docent. Bovendien toetst u op een interactieve manier uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.

VOOR WIE IS DEZE CURSUS BESTEMD?

Deze cursus is bestemd voor iedere niet-financiële manager uit o.a. de volgende afdelingen:

- ◆ Productie
- ◆ Marketing & Sales
- ◆ Informatica
- ◆ Human Resource Management
- ◆ Logistiek
- ◆ Onderzoek & Ontwikkeling

VERLOOP VAN DE CURSUSDAG(EN):

- 08.30 Ontvangst, registratie & koffie.
- 09.00 Start van de trainingsdag.
(met voorstelling van de docent).
- 12.30 Lunch.
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

PROGRAMMA

MODULE 1: INLEIDING TOT FINANCIËLE BASIS-BEGRIPPEN & ORGANISATIE

- ◆ Hoe is een financiële dienst georganiseerd?
- ◆ Wat is het verschil tussen winst en geld?

MODULE 2: DE FINANCIËLE BALANS

- ◆ Wat is een balans?
- ◆ Wat is een resultatenrekening?
- ◆ Hoe werken deze instrumenten op dynamische manier?

Cases.

MODULE 3: DE FINANCIËLE RATIO'S VAN DE MANAGER

- ◆ Welke ratio's gebruikt de manager?
- ◆ Welke boodschappen geven deze ratio's?
- ◆ Wat is een goede ratio en wat is een slechte ratio?
- ◆ Besproken ratio's:
 - ❖ Return on sales.
 - ❖ Return on equity.
 - ❖ Return on net assets.
 - ❖ EVA.
 - ❖ Rotatie voorraad / debiteuren / crediteuren.
 - ❖ Schuldratio.

Cases.

MODULE 4: HET BUDGET

- ◆ Hoe stelt u een budget op?
- ◆ Welke zijn de te respecteren procedures?
- ◆ Hoe maakt u de resultatenrekening?
- ◆ Hoe stelt u de balans op?
- ◆ Hoe wordt een cash budget gemaakt?

Cases.

MODULE 5: HET BUSINESS PLAN

- ◆ Wat is een business plan?
- ◆ Hoe stelt u een business plan op?

MODULE 6: HOE WORDT EEN KOSTPRIJS BEREKEND IN EEN BEDRIJF?

- ◆ Klassieke toegewezen kosten binnen de kostprijs.
- ◆ Contributiekostprijs.
- ◆ ABC Kostprijs.
- ◆ Intercompany Transfert Prijzen.
- ◆ Outsourcing of zelf doen: welke financiële parameters gebruikt u?

MODULE 7: HOE BESLIST U OVER UW INVESTERINGEN?

- ◆ Basisregels.
- ◆ Meetinstrumenten:
 - ❖ Payback.
 - ❖ Return on investment.
 - ❖ Net present value.
- ◆ Wanneer vervangt u een oude machine?
- ◆ Hoe maakt u een product plan?
- ◆ Wanneer huren en wanneer kopen?
- ◆ Wanneer werkt u in shifts?
- ◆ Wanneer koopt u meer machines bij?
- ◆ Wanneer werft u mensen aan?

MODULE 8: WAT IS DE WAARDE VAN EEN BEDRIJF?

- ◆ Waarde volgens de boekhouding.
- ◆ Waarde volgens de winstgevendheid.
- ◆ Waarde volgens de cash flow.

“Prachtige cursus. Een moeilijke en saaie materie wordt op een eenvoudige en boeiende wijze voorgesteld.”

ALGEMEEN DIRECTEUR



Onze opleidingen
in primeur?
Volg ons!

@IFBDupdate



INSCHRIJVINGS-FORMULIER

>>> Inschrijving faxen op het nr. **+32 50 31 04 21** of e-mail naar **info@ifbd.be**

>>> Rechtstreekse inschrijving via onze website: **INSCHRIJVEN**

Financieel management voor de niet-financiële manager

DATUM & LOCATIE:

>>> zie hiertoe onze website
www.ifbd.be

KOSTPRIJS:

1.250 € excl. BTW

HOTELOVERNACHTING AAN HET IFBD-TARIEF

U verblijft in een 1-persoonskamer (inclusief uitgebreid ontbijt) in het hotel. Gelieve hiertoe de overnachtingsdata bij uw inschrijving in te vullen.

Wij reserveren uw kamer en bevestigen u uw reservatie.
U betaalt uw kamer ter plaatse.

IN-COMPANY TRAINING

Veel van onze open trainingen kunnen eveneens in-company worden georganiseerd. Een dergelijk trainingstraject differentieert zich van de open trainingen door een directe en concrete vertaling van het programma naar uw eigen bedrijfsomgeving. U kan hiertoe vrijblijvend contact opnemen met Dirk Spillebeen op het telefoonnummer **+32 50 38 30 30**.

IFBD-DATABASE

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze – geregistreerde – database. Uw informatie is voor eigen gebruik en wordt nooit aan derden doorgegeven. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 - recht op inzage en correctie/wijziging van uw gegevens. U kan ons bereiken via telefoon **+32 50 38 30 30**, via fax: **+32 50 31 04 21** of via e-mail: **info@ifbd.be**.

BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS:

PC / GEMEENTE:

Alg. TEL.-nr.: / FAX-nr.: /

ACTIVITEIT: industrie-productie groothandel & import kleinhandel horeca
 bouwondernemers transport diensten overheid

SECTOR: AANTAL WERKNEMERS:

FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres:

Uw referentie:

BTW-nummer:

DEELNEMERS

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Reserveer een hotelkamer van tot (zie info hotelovernachting)

Dhr. / Mevr.:

Functie:

E-mail:

DATUM DEELNAME:

Reserveer een hotelkamer van tot (zie info hotelovernachting)

INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **1.250 Euro** excl. 21 % BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag(en). U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5 % extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20 %** (= 5 deelnemers of meer).

De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: 50% korting!

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 50% besparen op de opleidingskost.

Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: **www.kmo-portefeuille.be**.

INSCHRIJVING

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze website **www.ifbd.be** of via e-mail: **info@ifbd.be**
- U faxt uw inschrijving op **+32 50 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **+32 50 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist. Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijven en de cursus.

Indien wij **2 weken voor de cursus** uw schriftelijke annulatie mogen ontvangen wordt u 75 Euro annulatiekost doorgevend. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.