

# Balansanalyse voor financiële professionals

Maak het onzichtbare zichtbaar en leer op deze dag hoe u als financiële professional de balans als beslissings- en stuurinstrument gebruikt.

- > IFBD.BE
- > FINANCIËEL MANAGEMENT
- > Balansanalyse voor financiële professionals



- > Gebruik de jaarrekening bij het evalueren van financiële resultaten.
- > Leer de valkuilen kennen bij het analyseren van een jaarrekening.
- > U leert hoe balansen worden opgesmukt, maar vooral hoe hier door te prikken.

Onder de deskundige leiding van:

**Johan Lyssens**

Directeur - PICALI

Finance Trainer - IFBD



# IFBD

Institute for Business  
Development



# Waarom dit programma?

## **DE JAARREKENING ... UW BELANGRIJKSTE FINANCIËLE INSTRUMENT**

De jaarrekening blijft het belangrijkste (financiële) instrument, waarmee u een organisatie doorlicht. Ook als financiële professional is dit instrument cruciaal bij het evalueren van financiële resultaten, zowel voor de eigen activiteiten als voor de financiële gezondheid van klanten of leveranciers.

## **DE BALANS ... MEER DAN EEN 'SNAPSHOT' VAN EEN ONDERNEMING?**

Maar u heeft reeds kennis van balansen en resultatenrekeningen. Solvabiliteit, liquiditeit en rendabiliteit zijn de KPI's waarop u terugvalt bij het nemen van uw operationele en strategische beslissingen. En toch bevindt u zich soms op glad ijs wanneer u verder gaat dan die quickscan van een jaarrekening en u belangrijke beslissingen moet nemen op basis van die 'foto'.

## **ONTMASKER CIJFERS EN ZOEK DE WAARHEID**

Op één dag tijd leert u de cruciale aandachtspunten én valkuilen, onmisbaar voor elke financiële professional bij het analyseren van een jaarrekening. U leert alles over de specifieke rubrieken, het werkkapitaal en kasstroomanalyse. U krijgt inzicht, niet alleen in de kwantitatieve, maar ook in de kwalitatieve bouwstenen van een jaarrekening. U leert hoe deze bouwstenen uw beoordeling beïnvloeden. Tot slot ziet u ook wat een jaarrekening kan verbergen.

## **MAAK HET ONZICHTBARE ZICHTBAAR**

Vaak staat in een jaarrekening meer informatie en kennis over de organisatie dan u op het eerste moment durft te denken. Daarom organiseert het Institute for Business Development deze unieke specialisatietraining: Balansanalyse voor Financiële Professionals.

## **DOELGERICHT PROGRAMMA**

Deze unieke sessie is gericht naar mensen die toch reeds een minimum financiële bagage hebben en die de balans of jaarrekening echt willen gebruiken als beslissingsinstrument.

## De docent

**Johan Lyssens** startte zijn carrière bij Bank J. Van Breda & C°. Gedurende meer dan 20 jaar werkte hij intensief samen met ondernemingen, waarvan de laatste 7 jaar als gedelegeerd bestuurder en Lid van het directiecomité verantwoordelijk voor kredietverlening, betalingsverkeer en beleidsinformatie. In 2001 maakte Johan de overstap naar Delta Lloyd Bank waar hij gedurende vijf jaar als lid van het directiecomité en gedelegeerd bestuurder zijn opdracht verder zette. Daarnaast was Johan 14 jaar lang Professor Financial Management aan de Antwerp Business School (Lessius). Op dit moment is hij ook actief als docent corporate finance aan de EHSAL Management School, PXL Hasselt en de Retail Banking Academy in London waar hij financiële opleidingen verzorgt voor banken in Europa en Afrika.

Sinds 2006 is Johan binnen het IFBD als trainer en adviseur betrokken bij diverse financiële trainingstrajecten binnen Europa. De laatste jaren verzorgde hij Financieel Management trainingen voor diverse klanten (UNILIN, Vandemoortele, Johnson Controls-Adient, GEA, ENGIE, DHL, KELVION, ALCOPA, INEOS, PIERRET en vele tientallen andere nationale en internationale organisaties). Johan combineert een unieke bedrijfservaring met een uitgebreide didactische en academische inslag.



## **OPTIMAAL LEEREFFECT**

We beperken het aantal deelnemers aan deze cursus. Hierdoor kunt u optimaal profiteren van de kennis en ervaring van de docent. Bovendien toetst u op een interactieve manier uw eigen praktijksituatie aan die van uw collega's. Zo garandeert het IFBD u een optimaal leereffect, gebaseerd op theoretische onderbouw en gestaafd met vele praktische voorbeelden.





### MODULE 1: WELKE AANDACHTSPUNTEN ZIJN CRUCIAAL BIJ HET DOORLEZEN VAN EEN JAARREKENING DOOR EEN PROFESSIONAL

- ◆ Doelstelling van een onderneming.
- ◆ De "management" verklaring.
- ◆ De betekenis van "aandeelhouderswaarde".
- ◆ 'Specifieke rubrieken' in de balans (materiële en immateriële vaste activa, goodwill en impairment, leasing en soortgelijke rechten, Cash Conversion Cycle en Netto Bedrijfskapitaal).
- ◆ De resultatenrekening: van EBIT naar EBITDA en Free Cash Flow.
- ◆ Recurring versus non recurring.
- ◆ Revenue Recognition en lange termijn contracten (POC).
- ◆ Managerial Balance Sheet.
- ◆ BELGIAN GAAP-IFRS.

### MODULE 2: KASSTROOMANALYSE

- ◆ Hoe op te stellen en te gebruiken om de financiële situatie van een bedrijf te beoordelen?
- ◆ Operationele kasstroom, investeringskasstroom en financieringskasstroom.
- ◆ Free Cash Flow berekening en hoe te beoordelen.

### MODULE 3: KEY PERFORMANCE INDICATORS

- ◆ Welke ratio's zijn voor u als professional relevant?
- ◆ Hoe interpreteert u deze?
- ◆ Rendabiliteit.
- ◆ Return on Capital Employed.
- ◆ Cash Flow Driver Margin.
- ◆ Operationele efficiency en het effect van "één dag verbetering" van de elementen van het Netto Werk Kapitaal.
- ◆ Liquiditeit en structuur.

### MODULE 4: AANDEELHOUDERSWAARDE EN WAARDEBEPALING

- ◆ De Weighted Average Cost of Capital.
- ◆ Economic Value Added en Aandeelhouderswaarde.
- ◆ Sustainable Growth.

### MODULE 5: KPI'S EN DE FINANCIERS

- ◆ Waar let de bank op?
- ◆ Knipperlichten: waar dient u als professional op te letten?
- ◆ Welke informatie is niet zichtbaar op de jaarrekening?
- ◆ Hoe kunnen externe partijen u hierbij helpen?
- ◆ Ratingbureau's en predictiemodellen.



### VERHOOGDE INTERACTIVITEIT

De deelnemers krijgen uitgebreid de kans om hun eigen problematiek ter sprake te brengen. Om dit te realiseren, vragen wij op voorhand een beknopte beschrijving van de probleemstelling te formuleren. Op die manier kunnen wij de cursus volledig opstellen volgens uw eigen informatiebehoefte.

U kunt hiervoor steeds contact opnemen met **Dirk Spillebeen** op het nummer: +32 50 38 30 30 (e-mail: [dirk@ifbd.be](mailto:dirk@ifbd.be)).

### VERLOOP CURSUSDAG(EN)

- 08.30 Ontvangst, registratie met koffie/thee.
- 09.00 Start van de trainingsdag (met voorstelling docent)
- 12.30 Lunch
- 17.00 Einde van de cursusdag.

Zowel in de voor- als namiddag wordt een korte (koffie-)pauze gehouden.

# Inschrijvingsformulier

## BALANSANALYSE VOOR FINANCIËLE PROFESSIONALS

### KOSTPRIJS:

> € 795 excl. BTW

### DATUM & LOCATIE:

> zie hiertoe onze website  
[www.ifbd.be](http://www.ifbd.be)

### HOTELOVERNACHTING OP DE LOCATIE VAN DE TRAINING

U kan op onze diverse trainings-locaties veelal een overnachting boeken om de cursus op een ontspannen manier te kunnen aanvangen en/of afsluiten.

Meer informatie hieromtrent vindt u op onze website of via volgende link:

[www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden](http://www.ifbd.be/nl/over-ons/algemene-voorwaarden)

### IFBD-DATABASE & GDPR

We houden u graag op de hoogte van de laatste evoluties binnen uw sector. Daarom hebben we uw gegevens opgenomen in onze database. Uw informatie is voor eigen gebruik, wordt beveiligd en nooit aan derden doorgegeven. Hiertoe nemen we alle nodige maatregelen. Te allen tijde heeft u - overeenkomstig de wet "verwerking persoonsgegevens" van 8/12/1992 en de "AVG-reglementering" van 24/5/2016 - recht op inzage, wijziging of verwijdering van uw gegevens. Meer informatie via onze webpagina [www.ifbd.be/nl/GDPR](http://www.ifbd.be/nl/GDPR) of via e-mail: [DPO@ifbd.be](mailto:DPO@ifbd.be).

>>> Inschrijving faxen op het nr. **+32 50 31 04 21** of e-mail naar [info@ifbd.be](mailto:info@ifbd.be)

>>> **Rechtstreekse inschrijving** via onze website: **INSCHRIJVEN** ✓

### BEDRIJFSINFORMATIE

FIRMA:

STRAAT / NR. / BUS: .....

PC / GEMEENTE: .....

Alg. TEL.-nr.:  /  FAX-nr.:  /

ACTIVITEIT:  industrie-productie  groothandel & import  kleinhandel  horeca  
 bouwondernemers  transport  diensten  overheid

SECTOR: ..... AANTAL WERKNEMERS: .....

### FACTURATIEGEGEVENS

Facturatie-adres: .....

Uw referentie: .....

BTW-nummer:

### DEELNEMER(S)

Dhr. / Mevr.:

Functie: .....

E-mail: .....

DATUM DEELNAME: .....

Dhr. / Mevr.:

Functie: .....

E-mail: .....

DATUM DEELNAME: .....

### INSCHRIJVINGSMODALITEITEN

#### DEELNAMEKOSTEN

De deelnameprijs aan dit programma bedraagt **795 Euro** excl. 21% BTW. Dit bedrag is inclusief koude/warme dranken en een uitgebreide lunch tijdens de cursusdag(en). U ontvangt bovendien een **documentatiemap** die u als naslagwerk kunt raadplegen. Los van de eventuele subsidiëring van de Vlaamse Overheid (zie verder) geeft het IFBD per extra deelnemende collega **5% extra korting** op het **totaalbedrag** met een maximale **korting van 20%** (= 5 deelnemers of meer).

**De Vlaamse Overheid investeert in opleiding: tot 40% korting!** ✓

Het IFBD is erkend als **gecertificeerd opleidingsinstituut**. Dit maakt dat u onze trainingen gedeeltelijk kunt betalen met de subsidies toegekend door de Vlaamse Overheid via het systeem van de "KMO-portefeuille". Indien uw bedrijf voldoet aan de vooropgestelde criteria kan u tot 40% besparen op de opleidingskost. Meer informatie omtrent het systeem kan u vinden op de website van de Vlaamse Overheid: [www.kmo-portefeuille.be](http://www.kmo-portefeuille.be).

### INSCHRIJVING

U kan zich op diverse wijzen inschrijven:

- Bij voorkeur via onze **website [www.ifbd.be](http://www.ifbd.be)** of via e-mail: [info@ifbd.be](mailto:info@ifbd.be)
- U faxt uw inschrijving op **+32 50 31 04 21**
- Via de **post**: nv IFBD, Zeeweg 155, 8200 Brugge

U kan steeds uw reservatie telefonisch op het nr. **+32 50 38 30 30** doorgeven. Een schriftelijke bevestiging echter blijft vereist. Na ontvangst van uw inschrijving krijgt u een **deelnamebevestiging** en een factuur. Een tweetal weken voor de cursus ontvangt u een **herinnering met nog enige praktische informatie** en een **routebeschrijving**.

#### Annulatie.

We begrijpen dat andere prioriteiten kunnen optreden tussen uw inschrijving en de cursus. Indien wij minstens **2 weken voor de cursus** uw annulatie ontvangen zoeken we samen met u naar de beste oplossing. **Minder dan 2 weken voor de eerste cursusdag** bent u ons het integrale bedrag verschuldigd en wordt mogelijks een administratieve kost (€ 75) aangerekend. Wij zijn uiteraard steeds verheugd een collega te mogen verwelkomen in uw plaats.